



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SOVERATO 1°
SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO**

Via Olimpia , 14 - 88068 - Soverato - (CZ) - Tel. 0967/21161

Codice Meccanografico: CZIC869004 – C.F. 84000710792

@ mail: CZIC869004@istruzione.it – PEC: -CZIC869004pec@istruzione.it – sito web : www.icsoveratoprimo.gov.it

Prot. n. 9089/C 14

Soverato, 19.10.2019

**Bando di selezione del Responsabile della Protezione Dati ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679 rivolto ai dipendenti dell'Istituto Comprensivo "Soverato 1°", ai dipendenti di altre Istituzioni scolastiche, ai liberi professionisti esterni all'Amm.ne scolastica
Criterio di aggiudicazione "Offerta economicamente più vantaggiosa"**

CIG: Z262A40FCD

Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RPD) (artt. 37-39);
- **VISTO** che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento (da identificarsi nel Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica) di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- **VISTO** che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
- **CONSIDERATO** che l'Istituto Comprensivo "Soverato 1°" è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- **VISTO** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275; - Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- **VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- **VISTA** la Determina del Dirigente Scolastico prot. n. 9088/C14 del 19.10.2019
- **VISTE** le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2019;

Dispone

la pubblicazione del presente bando, rivolto a persone fisiche e non a società o associazioni, per la selezione del RPD ai sensi degli artt. 37 e segg. del RGPD sul sito istituzionale dell'Istituto alla sezione Albo on line.

Art. 1 - Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta è pari ad euro 1.300,00 (milletrecentoeuro), non sono ammesse offerte in aumento, pena esclusione.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura,

- i dipendenti dell'Istituto Comprensivo "Soverato 1°";
- i dipendenti di altre istituzioni scolastiche pubbliche statali;
- i liberi professionisti esterni all'Amministrazione scolastica

in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di Diploma di Laurea (magistrale o titolo equivalente);
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- e) non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal Digs, n. 39/2013;
- f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del dDP.R. n. 62/2013.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 3 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A) dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico, dell'Istituto Comprensivo "Soverato 1°". I plichi chiusi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena esclusione dalla gara, dovranno pervenire al protocollo dell'Istituto Comprensivo Soverato 1° entro il termine perentorio delle ore **12.00 del 4.11.2019** (non fa fede il timbro postale). Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi dovranno recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: "Offerta per affidamento incarico di Responsabile Protezione Dati". I plichi dovranno contenere al loro interno, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito specificati:

1. Offerta economica, in lettere e in cifre;
2. Busta chiusa recante la dicitura "Istanza di partecipazione e documentazione".

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- Il cognome e il nome;
- La data e il luogo di nascita;
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi o di inconfiribilità e/o incompatibilità
- Indicare i titoli valutabili
- Indicare l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente selezione. Alla domanda i candidati devono allegare il proprio curriculum, in cui devono essere elencati i titoli di studio e gli altri titoli valutabili così come specificati all'art. 1 e copia dei documenti di identità.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata in maniera autografa a pena di nullità della domanda stessa.

Art. 4 - Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata da una Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico

Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo, secondo i criteri di aggiudicazione che seguono:

Titoli	Valutazione
Titoli universitari e culturali	
1. Diploma di Laurea in discipline giuridiche o informatiche	Punti 5
2. Master e/o titoli di studio post-u n i v e r s i t a r i i n m a t e r i a d i legislazione in tema di trattamento e protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs n. 196 del 2003 del Regolamento UE 679/2016.	Punti 7 per ogni titolo (max punti 14)
3. Attestazione di frequenza di corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica erogati da soggetti formativi accreditati	Punti 5 per ogni corso attestato (max punti 15)
4. Attestazione di corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti al risk management e project management	Punti 5 per ogni corso attestato (max punti 10)
Esperienze di lavoro relative agli ultimi 5 anni	
5. Esperienze documentate presso Amministrazioni Pubbliche con compiti ed attività inerenti il supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali	Punti 3 per ogni precedente esperienza lavorativa (max punti 6)
6. Esperienze documentate presso amministrazioni Pubbliche con compiti ed attività inerenti il supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali sotto l'aspetto informatico con particolare riferimento alla conoscenza delle metodologie di risk management, delle tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati	Punti 2 per ogni precedente esperienza lavorativa (max punti 4)
7. Esperienze presso istituzioni scolastiche per attività di amministratore di sistema	Punti 2 per ogni precedente esperienza lavorativa di durata almeno annuale (max punti 6)
8. Prezzo inferiore offerto	Punti 40 (il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: (Pmin/Pi) x 40, dove: Pi= prezzo da valutare, Pmin= prezzo più basso
Punteggio massimo	Punti 100

Saranno stilate tre diverse graduatorie, che verranno consultate nell'ordine di priorità sottoelencato:

1. la prima riservata al personale interno dell'ISTITUTO;
2. la seconda riservata ai dipendenti di altre istituzioni scolastiche pubbliche statali;
3. la terza riservata ai liberi professionisti esterni all'Amministrazione scolastica,

Sarà data precedenza assoluta al personale interno all'Istituto, se in possesso di adeguati titoli e/o esperienze nel rispetto del punteggio minimo sopraindicato.

A parità di punteggio, all'interno delle singole graduatorie, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative presso altre Amministrazioni Pubbliche;
- candidati che abbiano riportato la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al soggetto di età anagrafica più giovane.

Art. 5 - Pubblicazione graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale. Entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, eventuali ricorsi o richieste di rettifica del punteggio.

Trascorsi i 5 (cinque) giorni la graduatoria diventa definitiva.

Art. 6 - Contratto da stipulare, durata e relativo compenso

Al candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 2 e 3, il Dirigente Scolastico assegnerà un incarico o stipulerà con lo stesso un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt.2222 e seguenti del codice Civile.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti. La durata del presente contratto è dalla data della stipula per n. 12 mesi.

Non è ammesso il rinnovo ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. e) del Lgs. n.165 del 2001.

Art. 7 - Compenso

L'importo sarà liquidato alla fine dei dodici mesi previa presentazione di una relazione a fine attività.

Art. 8 - Attività oggetto dell'incarico

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD sarà incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati, in apposite riunioni e garantendo la reperibilità telefonica o via posta elettronica;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione, in presenza e on-line, del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il

corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).

Art. 9 - Disposizioni finali

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Regolamento (UE) 2016/679, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo Soverato 1° sezione "Albo On Line"

Il Dirigente Scolastico
Maria Spanò

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93

Il Responsabile del procedimento
D.S.G.A. Antonio Scalzi

Domanda di partecipazione al Bando di selezione del Responsabile della Protezione dati ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

(in servizio presso _____ con la qualifica di _____)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della Protezione dati ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di essere in possesso di Diploma di Laurea (magistrale o titolo equivalente) in _____
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- e) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità *elo* incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione & o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013.

Data, _____

Firma _____

Si allega alla presente

Documento di identità in fotocopia

Curriculum vitae

Allegato B (griglia di valutazione)

N.B.: La domanda priva degli allettati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, _____
ai sensi del Regolamento UE 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo " IC Pacinotti" di Pontedera " al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ Firma _____

ALLEGATO B

Titoli	Valutazione	A cura dell'aspirante	A cura della Commissione
Titoli universitari e culturali			
1. Diploma di Laurea in discipline giuridiche o informatiche	Punti 5		
2. Master e/o titoli di studio post-universitari in materia di legislazione in tema di trattamento e protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs n. 196 del 2003 del Regolamento UE 679/2016.	Punti 7 per ogni titolo (max punti 14)		
3. Attestazione di frequenza di corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica erogati da soggetti formativi accreditati	Punti 5 per ogni corso attestato (max punti 15)		
4. Attestazione di corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti al risk management e project management	Punti 5 per ogni corso attestato (max punti 10)		
Esperienze di lavoro relative agli ultimi 5 anni			
5. Esperienze documentate presso Amministrazioni Pubbliche con compiti ed attività inerenti il supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali	Punti 3 per ogni precedente esperienza lavorativa (max punti 6)		
6. Esperienze documentate presso amministrazioni Pubbliche con compiti ed attività inerenti il supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali sotto l'aspetto informatico con particolare riferimento alla conoscenza delle metodologie di risk management, delle tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati	Punti 2 per ogni precedente esperienza lavorativa (max punti 4)		
7. Esperienze presso istituzioni scolastiche per attività di amministratore di sistema	Punti 2 per ogni precedente esperienza lavorativa di durata almeno annuale (max punti 6)		
8. Prezzo inferiore offerto	Punti 40 (il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: (Pmin/Pi) x 40, dove: Pi= prezzo da valutare, Pmin= prezzo più basso		
Punteggio massimo	Punti 100		

Data, _____

Firma _____